

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

ВЕСТНИК

Думы и администрации Шерагульского сельского поселения Тулунского района Иркутской области

31 октября 2018 года

№ 43

Содержание номера

1. Постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 62-п «О внесении изменений в постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 29.12.2015 г. № 46-п «Об утверждении положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Шерагульского сельского поселения и их формирования и реализации» (с изменениями от 29.08.2017 г. № 37-п)»

В целях повышения эффективности в работе по формированию и реализации муниципальных программ Шерагульского сельского поселения, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 47 Устава Шерагульского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 29.12.2015 г. № 46-п «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Шерагульского сельского поселения и их формирования и реализации» (с изменениями от 29.08.2017 г. № 37-п) следующие изменения:

1) пункт 4 главы I «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальная программа разрабатывается в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Шерагульского сельского поселения на среднесрочную перспективу, задачами и функциями органов местного самоуправления Шерагульского сельского поселения, планирования деятельности органов местного самоуправления Шерагульского сельского поселения на период не менее 3-х лет и утверждается постановлением администрации Шерагульского сельского поселения».

2) пункт 19 главы 3 изложить в новой редакции:

«19. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе инициировать разработку изменений в муниципальную программу в следующих случаях:

1) перераспределения ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы между подпрограммами, основными мероприятиями программы в пределах, утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год;

2) перераспределения ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы между участниками, исполнителями мероприятий программы в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год;

3) распределение межбюджетных трансфертов бюджету Шерагульского сельского поселения постановлениями (распоряжениями) Правительства Иркутской области;

4) внесения изменения в муниципальную программу в рамках подготовки проекта Решения Думы о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период.

Ответственный исполнитель координирует разработку проекта изменений в муниципальную программу, извещает соисполнителей, участников муниципальной программы о разработке проекта изменений в муниципальную программу в течение 3-х календарных дней после подготовки проекта изменений в муниципальную программу».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шерагульского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шерагульского сельского поселения

П.А. Сулима

**2. Постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 30.10.2018 г. № 63-п
«О создании общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите
их прав на территории Шерагульского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с законом Иркутской области № 7-оз от 05 марта 2010 года «Об отдельных мерах по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области», руководствуясь статьями 9, 24 Устава Шерагульского муниципального образования в целях предупреждения безнадзорности и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, проведения профилактической работы с семьями, находящимися в трудном социальном положении,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Шерагульского сельского поселения.
2. Утвердить Положение об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Шерагульского сельского поселения (Приложение № 1).
3. Утвердить Состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Шерагульского сельского поселения (Приложение № 2).
4. Утвердить План работы общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Шерагульского сельского поселения на 2019 год (Приложение № 3).
5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Информационный вестник» и на официальном сайте Шерагульского муниципального образования Тулунского района Иркутской области по адресу: <http://sheragul.mo38.ru> в сети «Интернет»
6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Шерагульского сельского поселения

П.А. Сулима

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шерагульского сельского поселения
от 30.10.2018 г. № 63-п

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ
НА ТЕРРИТОРИИ ШЕРАГУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

I. Общие положения

1. Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Шерагульского сельского поселения (далее – ОКДНиЗП) является коллегиальным органом системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений в Шерагульском сельском поселении Иркутской области.
2. ОКДНиЗП в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, правовыми актами органов местного самоуправления Шерагульского муниципального образования Иркутской области, а также настоящим «Положением об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Шерагульского сельского поселения» (далее – Положение).
3. Деятельность ОКДНиЗП основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения

ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. Понятия, используемые в настоящем Положении, применены в значениях, определенных Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Законом Иркутской области от 05 марта 2010 года № 7-оз «Об отдельных мерах по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области».

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

несовершеннолетние, дети – лица, не достигшие возраста восемнадцати лет;

безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

семья, находящаяся на ранней стадии семейного неблагополучия – семья, имеющая проблемы, ограничивающие ее возможности в создании благоприятных условий для жизни и полноценного развития всех ее членов;

жестокое обращение с детьми – все формы физического, психического, сексуального насилия, пренебрежения потребностям ребенка со стороны его родителей или иных законных представителей, которые проявляются в форме действия или бездействия, приводящих или способных привести к ущербу здоровья, развития и (или) достоинства ребенка;

индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

поселение – городское или сельское поселение;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

ночное время - с 22 до 6 часов местного времени в период с 1 октября по 31 марта; с 23 часов до 6 часов местного времени в период с 1 апреля по 30 сентября;

места, запрещенные для посещения детьми, – объекты (территории, помещения) юридических лиц или граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для реализации товаров только сексуального характера, пивные рестораны, винные бары, пивные бары, рюмочные, другие места, которые предназначены для реализации только алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, и иные места, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, в том числе коллекторы, теплотрассы, канализационные колодцы, свалки, мусорные полигоны, строительные площадки, незавершенные строительные объекты, крыши, чердаки, подвалы, лифтовые и иные шахты;

места, запрещенные для посещения детьми в ночное время, – общественные места, в том числе улицы, стадионы, парки, скверы, транспортные средства общего пользования, объекты (территории, помещения) юридических лиц или граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также для реализации услуг в сфере торговли и общественного питания (организациях или пунктах), для развлечений, досуга, где в установленном законом порядке предусмотрена розничная продажа алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, и иные общественные места.

Под иными общественными местами понимаются участки территорий или помещения, предназначенные для целей отдыха, проведения досуга либо для повседневной жизнедеятельности людей, находящиеся в государственной, муниципальной или частной собственности и доступные для посещения всеми желающими лицами.

5. ОКДНиЗП создается в соответствии с Уставом Шерагульского сельского поселения Иркутской области.

6. ОКДНиЗП принимает решения по результатам рассматриваемых вопросов.
7. ОКДНиЗП Шерагульского муниципального образования в своей деятельности взаимодействует с ОКДНиЗП муниципального образования «Тулунский район» Иркутской области.

II. Цель и основные задачи ОКДНиЗП

8. ОКДНиЗП создается с целью оказания содействия в работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, в поселении.

9. Основными задачами ОКДНиЗП являются:

- 1) Выявление родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними.
- 2) Предупреждение правонарушений, алкоголизма, наркомании, экстремизма и других негативных явлений в среде несовершеннолетних в поселении.
- 3) Выявление и предупреждение фактов жестокого обращения с детьми в поселении.
- 4) Оказание помощи КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район» в организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

III. Полномочия ОКДНиЗП

10. ОКДНиЗП осуществляет следующие полномочия:

- 1) принимает участие в организации и проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в поселении;
- 2) участвует в рейдах по выявлению детей в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей или иных законных представителей;
- 3) участвует в проведении рейдов по выявлению безнадзорных, беспризорных детей, несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также несовершеннолетних, систематически пропускающих учебные занятия;
- 4) участвует в рейдах по выявлению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной продукции и табачных изделий;
- 5) осуществляет контроль за организацией досуга несовершеннолетних по месту жительства, за состоянием воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними в общеобразовательных, культурно-просветительных учреждениях, в учреждениях начального профессионального образования;
- 6) заслушивает на своих заседаниях родителей или иных законных представителей, не занимающихся воспитанием детей, а также несовершеннолетних, склонных к бродяжничеству, систематически пропускающих занятия в образовательных организациях;
- 7) информирует КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район» о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 8) незамедлительно направляет в КДНиЗП информацию о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- 9) исполняет поручения КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район»;
- 10) взаимодействует и привлекает к своей работе общественные организации, партии, движения, религиозные организации, педагогические и родительские коллективы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

IV. Порядок образования ОКДНиЗП

11. ОКДНиЗП образуется по решению Главы поселения.
12. Деятельность ОКДНиЗП осуществляется на общественных началах.
13. Положение об ОКДНиЗП, её численный и персональный состав утверждаются Главой поселения.
14. В состав ОКДНиЗП входят председатель ОКДН – Глава поселения, заместитель председателя, секретарь и иные члены ОКДНиЗП.
15. В состав ОКДНиЗП могут входить представители органов местного самоуправления, депутаты Думы поселения, представители образовательных, культурно-просветительных учреждений, учреждений здравоохранения, общественных организаций, сотрудники органов внутренних дел, члены родительских комитетов и иные граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними.
16. Численный состав ОКДН должен быть не менее 5 человек.

V. Организация работы ОКДНиЗП

17. ОКДНиЗП оказывает помощь КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район» в осуществлении индивидуальных профилактических мероприятий, проводимых в поселении, в отношении несовершеннолетних:

1) освобожденных из мест лишения свободы; осужденных условно или к мерам наказания, не связанным с лишением свободы; совершивших преступление, но освобожденных от уголовной ответственности в связи с применением мер общественного либо административного воздействия или вследствие амнистии; привлекаемых к уголовной ответственности; совершивших общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность; вернувшихся из специальных общеобразовательных учреждений закрытого типа (спецшкол, спец ПТУ);

2) совершивших административное правонарушение, систематически употребляющих спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;

3) самовольно уходящих из семьи в возрасте до 16 лет или самовольно уходящих из специальных учебно-воспитательных учреждений;

4) совершивших проступки противоправной направленности, но не попадающих под нормы уголовного или административного законодательства;

5) систематически пропускающих занятия в образовательных организациях;

6) воспитывающихся в семьях, где мать (отец) имеют отсрочку отбывания наказания в порядке ст. 82 УК РФ;

7) выявленных в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время.

18. Заслушивает на своих заседаниях:

1) родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними;

2) родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, перечисленных в п. 17 Положения.

19. Вносит предложения в КДН и ЗП муниципального образования «Тулунский район»:

1) по организации летнего отдыха, досуга несовершеннолетних;

2) по проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними;

3) по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и антиобщественному поведению несовершеннолетних.

20. Организует и проводит рейды в семьи, находящиеся в социально опасном положении.

21. Составляет акты обследования семей, находящихся в социально опасном положении, для передачи в КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район».

22. Участвует в рейдах, организованных уголовно-исполнительными инспекциями, по проверке несовершеннолетних осужденных без изоляции от общества, а также осужденных с отсрочкой отбывания наказания в порядке ст. 82 УК РФ по месту их жительства и в общественных местах.

23. Ведет социальные паспорта семей несовершеннолетних, перечисленных в п. 17 Положения, и семей, находящихся на ранней стадии семейного неблагополучия.

24. Принимает участие в работе по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних и родителей или иных законных представителей.

25. Проводит информационно - разъяснительную работу с населением поселения (наглядная агитация, СМИ).

VI. Порядок деятельности ОКДН

26. Деятельность ОКДНиЗП планируется на год.

27. План работы на год, утвержденный председателем ОКДНиЗП, направляется в КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район».

28. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

29. На заседания могут приглашаться другие лица, не являющиеся членами ОКДНиЗП.

30. Заседание правомочно, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов. Решение ОКДНиЗП по рассматриваемым вопросам принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. Член ОКДНиЗП, не согласный с решением комиссии, вправе приложить к решению особое мнение в письменном виде.

31. Повестка дня заседания ОКДНиЗП определяется председателем не позднее, чем за 3 дня до начала заседания. В повестке дня заседания должны быть указаны:

1) номер вопроса;

2) наименование вопроса;

3) кем инициирован вопрос.

32. Члены ОКДНиЗП обязаны присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине член ОКДНиЗП заблаговременно информирует председателя ОКДНиЗП с указанием причины отсутствия.

33. Заседание проводит председатель ОКДНиЗП.

34. Протокол заседания ОКДНиЗП составляется на основании записей (стенограммы), произведенных во время заседания, подготовленных тезисов докладов и выступлений, справок и других материалов.

35. Записи во время заседаний ОКДНиЗП, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагаются на секретаря ОКДНиЗП.

36. В протоколе должны быть указаны:

- 1) дата и место заседания;
- 2) состав присутствующих членов ОКДНиЗП, приглашённых лиц;
- 3) содержание рассматриваемых материалов;
- 4) фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц, год и место рождения, место его жительства, место работы или учебы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;
- 5) сведения о явке лиц, участвующих в заседании, разъяснении им их прав и обязанностей;
- 6) сведения об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;
- 7) справки, выступления, аналитические материалы;
- 8) сведения о принятии на заседании ОКДНиЗП решении с указанием лиц, ответственных за исполнение и сроков исполнения.

37. Решения ОКДНиЗП являются итоговым документом, оформляются письменно и подписываются председателем ОКДНиЗП.

38. Решения ОКДНиЗП направляются в КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район», соответствующие органы, учреждения, общественные организации для принятия мер.

VII. Полномочия председателя ОКДНиЗП, секретаря ОКДНиЗП, иных членов ОКДНиЗП

39. Председатель ОКДНиЗП:

- 1) руководит деятельностью ОКДНиЗП;
- 2) принимает участие в заседании с правом решающего голоса;
- 3) распределяет обязанности между членами ОКДНиЗП;
- 4) определяет дату проведения заседания;
- 5) утверждает повестку заседания;
- 6) председательствует на заседании, либо поручает ведение заседания заместителю председателя, утверждает план работы ОКДНиЗП;
- 8) контролирует исполнение плана работы ОКДНиЗП;
- 9) подписывает решения, принятые на заседаниях ОКДНиЗП;
- 10) решает иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением.

40. Заместитель председателя ОКДНиЗП:

- 1) принимает участие в заседании;
- 3) председательствует на заседании по поручению председателя ОКДНиЗП;
- 4) контролирует исполнение плана работы ОКДНиЗП;
- 5) решает иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением.

41. Секретарь ОКДНиЗП:

- 1) подчиняется непосредственно председателю ОКДНиЗП, либо заместителю председателя в случае его отсутствия;
- 2) принимает участие в заседании ОКДНиЗП;
- 3) формирует повестку заседания ОКДНиЗП;
- 4) организует планирование текущей работы ОКДНиЗП, составление планов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) ведет делопроизводство ОКДНиЗП;
- 6) организует информационный обмен с органами, учреждениями, общественными организациями по вопросам деятельности ОКДНиЗП и вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, проживающих в поселении;
- 7) обеспечивает информирование КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район» о результатах проведённой работы;
- 8) оказывает содействие ответственному секретарю КДНиЗП муниципального образования «Тулунский район» в организации выездного заседания, проводимого на территории подведомственности ОКДНиЗП:
 - 8.1) оповещает членов ОКДНиЗП о дате заседания, рассматриваемых вопросах;
 - 8.2) обеспечивает приглашение граждан по рассматриваемым вопросам;
- 9) организует оперативную работу по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, выявлению причин и условий безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
- 10) осуществляет контроль за выполнением принятых решений ОКДНиЗП.

42. Члены ОКДН:

- 1) исполняют поручения председателя ОКДНиЗП;
- 2) вносят свои предложения по включению вопросов в повестку дня заседаний ОКДНиЗП;
- 3) принимают участие в заседании ОКДНиЗП;
- 4) принимают участие в организации и проведении профилактических мероприятий в поселении, в том числе совместно с инспектором ПДН, участковым уполномоченным, закрепленным за данным административным участком, участвуют в рейдах по выявлению детей в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей или иных законных представителей.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шерагульского сельского поселения
от 30.10.2018 г. № 63-п

СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ШЕРАГУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Председатель комиссии:

1. Сулима Петр Алексеевич - глава Шерагульского сельского поселения

Заместитель председателя:

1. Сатыбалдинова Тамара Сергеевна - председатель Совета женщин Шерагульского сельского поселения, инспектор ВУР администрации Шерагульского сельского поселения

Секретарь комиссии:

1. Воробьева Елена Александровна - старший инспектор администрации Шерагульского сельского поселения

Члены комиссии:

1. Буракова Елена Николаевна – член родительского комитета МОУ «Шерагульская СОШ», помощник воспитателя МДОУ детский сад «Колокольчик».
2. Машнева Ирина Николаевна – учитель МОУ «Шерагульская ООШ».
3. Табышкина Ольга Николаевна – председатель родительского комитета МОУ «Шерагульская СОШ», фельдшер доврачебного педиатрического приёма Шерагульской участковой больницы.
4. Затулина Галина Александровна – депутат Думы Шерагульского сельского поселения, индивидуальный предприниматель.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Шерагульского сельского поселения
от 30.10.2018 г. № 63-п

ПЛАН РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ШЕРАГУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019 ГОД

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Проведение информационно - разъяснительной работы с населением по предупреждению безнадзорности, правонарушений, алкоголизма, наркомании, экстремизма и других негативных явлений в среде несовершеннолетних в поселении (наглядная агитация, сайт администрации Шерагульского сельского поселения, СМИ)	Постоянно	ОКДН и ЗП
2.	Осуществление регистрации поступающих в ОКДН и ЗП материалов, их изучение и подготовка к рассмотрению на заседании комиссии	Постоянно	ОКДН и ЗП
3.	Проведение заседаний ОКДН и ЗП по рассмотрению материалов в отношении	1 раз в квартал и по мере необходимости:	Управление образования, Отдел

	<p>несовершеннолетних и неблагополучных семей:</p> <p>1. Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в социально опасном положении (составление списков)</p> <p>2. Об оказании помощи образовательным организациям в подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников (беседа со слабоуспевающими и регулярно пропускающими учебные занятия обучающимися)</p> <p>3. О результатах работы ОКДН и ЗП администрации Шерагульского сельского поселения за 2019 год и утверждение плана работы на 2020 год</p>	<p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Декабрь</p>	<p>культуры, УСЗН, ОГБУЗ</p> <p>Тулунская городская</p> <p>больница</p> <p>ОКДН и ЗП</p>
4.	<p>Проведение рейдов в семьи, находящихся в социально опасном положении и составление актов обследования семей для передачи их в КДН и ЗП МО «Тулунский район»</p>	<p>В течение года</p>	<p>ОКДН и ЗП</p>
5.	<p>Контроль за организацией досуга несовершеннолетних по месту жительства</p>	<p>В течение года</p>	<p>ОКДН и ЗП</p>
6.	<p>Ведение социальных паспортов семей несовершеннолетних находящихся в ранних стадиях семейного неблагополучия</p>	<p>Постоянно</p>	<p>ОКДН и ЗП</p>

«Информационный вестник» - периодическое печатное издание в форме бюллетеня, учрежденное исключительно для издания официальных сообщений материалов, нормативных и иных актов администрации и Думы сельского поселения.

Издатель, редакция и распространитель – администрация Шерагульского сельского поселения

Адрес: Иркутская область Тулунский район с. Шерагул ул. Ленина 84

Глава администрации: П.А. Сулима

Ответственный за выпуск: Е.М. Ермакова

Тираж 10 экземпляров. Объем не менее 2-х страниц. Распространяется бесплатно