

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТУЛУНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕРАГУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» июня 2019 г.

№ 33-п

с. Шерагул

О внесении изменений в Порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Шерагульского муниципального образования

В соответствии со статьёй 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 11 Положения о бюджетном процессе в Шерагульском муниципальном образовании, утверждённого решением Думы Шерагульского сельского поселения от 15.04.2011 г. № 12 (с изменениями от 26.06.2013г. № 11, от 28.05.2014 г. № 14, от 25.02.2015 г. № 1, от 31.05.2016 г. № 13, от 11.07.2017 г. № 18, от 28.02.2018г. № 5), руководствуясь ст. 33,48 Устава Шерагульского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Шерагульского муниципального образования, утверждённого постановлением Администрации Шерагульского сельского поселения от 26.09.2017 г. № 42-п г. следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Внутренний финансовый контроль направлен на:

соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, Шерагульского муниципального образования, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учёта этим главным распорядителем

бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями, и получателями бюджетных средств;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств Шерагульского муниципального образования;

соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета Шерагульского муниципального образования;

соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учёта этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Шерагульского муниципального образования;

2) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Аудиторская проверка проводится на основании программы проверки, утвержденной руководителем главного администратора бюджетных средств (заместителем руководителя главного администратора бюджетных средств, в случае если он возглавляет структурное подразделение, осуществляющее внутренний финансовый аудит).

Программа проверки составляется и утверждается до начала проверки.

Программа проверки должна содержать вид, тему проверки, наименование объекта аудита, перечень проверяемых вопросов, фамилии и инициалы членов аудиторской группы, ответственных за проверку конкретного вопроса, подлежащего изучению в ходе проверки, а также сроки её проведения.»;

3) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Аудиторские проверки подразделяются:

а) на камеральные проверки, которые проводятся по месту нахождения субъекта внутреннего финансового аудита на основании представленных по его запросу информации и материалов;

б) на выездные проверки, которые проводятся по месту нахождения субъекта внутреннего финансового аудита, так и по месту нахождения объектов аудита.

в) на комбинированные проверки, которые проводятся как по месту нахождения субъекта внутреннего финансового аудита, так и по месту нахождения объектов аудита.»;

4) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Срок проведения аудиторской проверки не может превышать 30 дней.

По результатам аудиторской проверки составляется акт не позднее даты окончания проверки. Акт подписывается руководителем аудиторской группы и вручается руководителю объекта аудита в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента его подписания.

К акту прилагаются документы, копии документов, объяснения должностных и материально ответственных лиц и иные материалы, подтверждающие выводы, изложенные в акте.

В акте не должно содержаться морально-этической оценки действий должностных лиц, не допускается квалифицировать их поступки, намерения и цели, применять понятия и фразы, имеющие заведомо оценочный или обвинительный смысл.

В акте указываются:

должности, фамилии, имена, отчества членов аудиторской группы, проводивших проверку, дата, период проведения проверки и дата проведения предыдущей проверки;

общие данные об объекте аудита (организационно-правовая форма юридического лица, виды деятельности, основные финансово-хозяйственные показатели и другие сведения);

ссылки на нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, факты нарушения которых выявлены в ходе проверки;

выявленные факты нарушений нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренних стандартов;

последствия нарушений, фамилии, имена, отчества, должности лиц, допустивших нарушения;

предложения об улучшении показателей осуществления внутреннего финансового контроля объекта аудита, ведения учетной политики, выполнения бюджетных процедур, более рациональном и эффективном использовании выделяемых ему средств бюджета;

материалы по другим вопросам, включенным в программу проверки.»;

5) абзац пятый пункт 32 изложить в следующей редакции:

«о направлении материалов в Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района и (или) правоохранительные органы в случае наличия признаков нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, в отношении которых отсутствует возможность их устранения.»;

6) дополнить пунктом 34 следующего содержания:

«34. Порядок составления и представления отчета о результатах аудиторской проверки и годовой отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита устанавливается главным администратором бюджетных средств, администратором бюджетных средств.»

7) пункт 34 считать пунктом 35 соответственно.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шерагульского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.