

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

ВЕСТИНИК

Думы и администрации Шерагульского сельского поселения Тулунского района Иркутской области

10 июля 2023 года

№ 31 (703)

Содержание номера

- 1. Постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 10.07.2023 г. № 54-п «О внесении изменений в муниципальную программу «Социально-экономическое развитие территории Шерагульского сельского поселения на 2021 – 2025 гг.», утвержденную постановлением администрации Шерагульского сельского поселения от "11" ноября 2020 года № 61 - п. (с изменениями от 11.01.2021 г. № 1-п; от 22.01.2021 г. № 8-п; от 08.02.2021г. № 12-п; от 09.03.2021г. № 17-п; от 26.03.2021г. № 21-п; от 19.04.2021 г. № 28-п; от 21.05.2021г. № 37-п; от 09.06.2021г. № 43-п; от 23.06.2021г. № 44-п; от 08.07.2021г. № 47-п; от 22.07.2021г. № 49-п; от 23.08.2021г. № 57/1-п; от 07.10.2021г. № 62/1-п; от 26.10.2021г. № 69-п; от 08.12.2021г. № 74/1-п; от 22.12.2021г. № 78-п; от 11.01.2022г. № 2-п; от 21.01.2022г. № 7-п; от 08.02.2022г. № 11-п; от 21.02.2022г. № 15-п; от 07.04.2022г. № 32-п; от 23.05.2022г. № 50-п; от 09.06.2022г. № 52/1-п; от 15.06.2022г. № 55-п; от 13.07.2022г. № 57-п; от 21.10.2022г. № 78/1-п; от 25.11.2022г. № 99-п; от 21.12.2022г. № 111-п; от 10.01.2023г. № 2-п; от 23.01.2023г. № 3/1-п; от 23.03.2023г. № 27-п; от 22.06.2023г. № 50-п)»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации Шерагульского сельского поселения от "29" декабря 2015 года № 46-п «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Шерагульского сельского поселения и их формирования и реализации» (с внесенными изменениями от 29.08.2017г. № 37- п; от 30.10.2018г. № 62-п; от 06.05.2019г. № 25-п), Решением Думы Шерагульского сельского поселения от «23» декабря 2022 г. № 26 «О бюджете Шерагульского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь статьёй 24 Устава Шерагульского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социально-экономическое развитие территории Шерагульского сельского поселения на 2021 – 2025 гг.», утвержденную Постановлением администрации Шерагульского сельского поселения от "11" ноября 2020 года № 61-п (с изменениями от 11.01.2021 г. № 1-п; от 22.01.2021 г. № 8-п; от 08.02.2021г. № 12-п; от 09.03.2021г. № 17-п; от 26.03.2021г. № 21-п; от 19.04.2021г. № 28-п; от 21.05.2021г. № 37-п; от 09.06.2021г. № 43-п; от 23.06.2021г. № 44-п; от 08.07.2021г. № 47-п; от 22.07.2021г. № 49-п; от 23.08.2021г. № 57/1-п; от 07.10.2021г. № 62/1-п; от 26.10.2021г. № 69-п; от 08.12.2021г. № 74/1-п; от 22.12.2021г. № 78-п; от 11.01.2022г. № 2-п; от 21.01.2022г. № 7-п; от 08.02.2022г. № 11-п; от 21.02.2022 г. № 15-п; от 07.04.2022г. № 32-п; от 23.05.2022г. № 50-п; от 09.06.2022г. № 52/1-п; от 15.06.2022г. № 55-п; от 13.07.2022г. № 57-п; от 21.10.2022г. № 78/1-п; от 25.11.2022 г. № 99-п; от 21.12.2022г. № 111-п; от 10.01.2023г. № 2-п; от 23.01.2023 г. № 3/1-п; от 23.03.2023 г. № 27-п; от 22.06.2023 г. № 50-п).

1.1. В паспорте программы «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021 – 2025 гг.»

-строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной	Всего 126558,4 тыс. руб. Предполагаемый общий объем финансирования муниципальной программы составляет 126558,4 тыс. руб. , в том числе:
-------------------------------------	--

<p>программы</p>	<p>2021 год – 25437,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 26557,7 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 36071,5 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 20851,3 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 17640,9 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования за счет средств бюджета Шерагульского сельского поселения составляет 102895,4 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2021 год – 20291,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 21785,1 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 27163,6 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 16887,3 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 16768,4 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств районного бюджета составляет 2943,6 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2021 год – 1259,9 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 1683,7 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 15527,4 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2021 год – 3542,6 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 2709,7 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 8473,7 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 400,7 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 400,7 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 2083,6 тыс. руб., в том числе</p> <p>2021 год – 343,5 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 379,2 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 434,2 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 454,9 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 471,8 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств иных источников 3108,4 тыс. руб., в том числе</p> <p>2021 год – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 3108,4 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. руб.</p>
------------------	--

1.2. В паспорте подпрограммы «**Обеспечение деятельности главы Шерагульского сельского поселения и администрации Шерагульского сельского поселения на 2021 - 2025 гг.**» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие территории Шерагульского сельского поселения на 2021 - 2025 гг.»

-строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

<p>Ресурсное обеспечение подпрограммы</p>	<p>Предполагаемый общий объем финансирования муниципальной подпрограммы составляет 60344,8 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2021 год – 11591,2 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 12351,4 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 15063,5 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 10660,9 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 10677,8 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования за счет средств бюджета Шерагульского сельского поселения составляет 55866,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2021 год – 10161,3 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 10665,5 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 14628,6 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 10205,3 тыс. руб.;</p> <p>2025 год - 10205,3 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств районного бюджета составляет</p>
---	---

	<p>2391,7 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 1085,7 тыс. руб.; 2022 год – 1306,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 3,5 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 0,7 тыс. руб.; 2022 год – 0,7 тыс. руб.; 2023 год – 0,7 тыс. руб.; 2024 год – 0,7 тыс. руб.; 2025 год – 0,7 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 2083,6 тыс. руб., в том, числе: 2021 год – 343,5 тыс. руб.; 2022 год – 379,2 тыс. руб.; 2023 год – 434,2 тыс. руб.; 2024 год – 454,9 тыс. руб.; 2025 год – 471,8 тыс. руб.</p>
--	--

1.3. В паспорте подпрограммы **«Развитие инфраструктуры на территории Шерагульского сельского поселения на 2021 - 2025 гг.»** муниципальной программы **«Социально-экономическое развитие территории Шерагульского сельского поселения на 2021 - 2025 гг.»**

- строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	<p>Предполагаемый общий объем финансирования муниципальной подпрограммы составляет – 30554,2 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 4698,2 тыс. руб.; 2022 год – 6146,7 тыс. руб.; 2023 год – 13104,5 тыс. руб.; 2024 год – 3230,0 тыс. руб.; 2025 год – 3374,8 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования за счет средств бюджета Шерагульского сельского поселения составляет - 16934,8 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 2573,0 тыс. руб.; 2022 год – 3877,0 тыс. руб.; 2023 год – 4680,0 тыс. руб.; 2024 год – 2830,0 тыс. руб.; 2025 год – 2974,8 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 13619,4 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 2125,2 тыс. руб.; 2022 год – 2269,7 тыс. руб.; 2023 год – 8424,5 тыс. руб.; 2024 год – 400,0 тыс. руб.; 2025 год – 400,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 0,0 тыс. руб., в том, числе: 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.</p>
------------------------------------	--

1.4. В паспорте подпрограммы **«Развитие культуры и спорта на территории Шерагульского сельского поселения на 2021 - 2025 гг.»** муниципальной программы **«Социально-экономическое развитие территории Шерагульского сельского поселения на 2021 - 2025 гг.»**

-строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

<p>Ресурсное обеспечение подпрограммы</p>	<p>Предполагаемый общий объем финансирования муниципальной подпрограммы составляет – 33421,1 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 8271,6 тыс. руб.; 2022 год – 7359,7 тыс. руб.; 2023 год – 7681,3 тыс. руб.; 2024 год – 6740,3 тыс. руб.; 2025 год – 3368,2 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования за счет средств бюджета Шерагульского сельского поселения составляет – 28506,2 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 7262,7 тыс. руб.; 2022 год – 6610,6 тыс. руб.; 2023 год – 7632,8 тыс. руб.; 2024 год – 3631,9 тыс. руб.; 2025 год – 3368,2 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств районного бюджета составляет 551,9 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 174,2 тыс. руб.; 2022 год – 377,7 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 1254,6 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 834,7 тыс. руб.; 2022 год – 371,4 тыс. руб.; 2023 год – 48,5 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 0,0 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозный объем финансирования за счет иных источников составляет 3108,4 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 3108,4 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.</p>
---	---

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шерагульского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО главы Шерагульского сельского поселения

Е.М. Ермакова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шерагульского сельского поселения
от «10» июля 2023 г. № 54 - п

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Социально-экономическое развитие территории
Шерагульского сельского поселения на 2021-2025 гг.»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы «Социально-экономическое развитие территории Шерагульского сельского поселения на 2021 - 2025 гг.»
за счет средств, предусмотренных в бюджете Шерагульского сельского поселения

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, участники мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2021г	2022г	2023г	2024г	2025г	Всего
1	2		3	4	5	6	7	8
Программа «Социально-экономическое развитие территории Шерагульского сельского поселения на 2021 - 2025 гг.»	Администрация Шерагульского с/п. МКУК «КДЦ с. Шерагул»	Всего	25437,0	26557,7	36071,5	20851,3	17640,9	126558,4
		Местный бюджет (далее – МБ)	20291,0	21785,1	27163,6	16887,3	16768,4	102895,4
		Средства районного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее – РБ) – при наличии	1259,9	1683,7	0	0	0	2943,6
		Средства областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ОБ) – при наличии	3542,6	2709,7	8473,7	400,7	400,7	15527,4
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ФБ) - при наличии	343,5	379,2	434,2	454,9	471,8	2083,6

		Иные источники, предусмотренные в местном бюджете (далее - ИИ) - при наличии	0	0	0	3108,4	0	3108,4
Подпрограмма 1 «Обеспечение деятельности главы Шерагульского сельского поселения и администрации Шерагульского сельского поселения на 2021-2025гг.»	Администрация Шерагульского с/п.	Всего	11591,2	12351,4	15063,5	10660,9	10677,8	60344,8
		МБ	10161,3	10665,5	14628,6	10205,3	10205,3	55866,0
		РБ	1085,7	1306,0	0	0	0	2391,7
		ОБ	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	3,5
		ФБ	343,5	379,2	434,2	454,9	471,8	2083,6
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 1.1.</u> "Обеспечение деятельности главы Шерагульского сельского поселения и Администрации Шерагульского сельского поселения"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	6613,4	6683,1	9866,0	6039,5	6056,4	35258,4
		МБ	5183,5	5551,1	9431,1	5583,9	5583,9	31333,5
		РБ	1085,7	752,1	0	0	0	1837,8
		ОБ	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	3,5
		ФБ	343,5	379,2	434,2	454,9	471,8	2083,6
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 1.2.</u> "Управление муниципальным долгом сельского поселения"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	0,1	1,0	2,0	2,0	2,0	7,1
		МБ	0,1	1,0	2,0	2,0	2,0	7,1
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

<u>Основное мероприятие 1.3.</u> "Пенсионное обеспечение граждан, замещающих должности главы сельских поселений и муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	298,9	340,7	365,7	354,1	354,1	1713,5
		МБ	298,9	340,7	365,7	354,1	354,1	1713,5
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 1.4.</u> "Повышение квалификации муниципальных служащих, глав сельских поселений"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	0,0	0,0	12,5	16,0	16,0	44,5
		МБ	0,0	0,0	12,5	16,0	16,0	44,5
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 1.5</u> "Управление средствами резервного фонда администраций сельских поселений"		Всего	0,1	2,0	20,0	20,0	20,0	62,1
		МБ	0,1	2,0	20,0	20,0	20,0	62,1
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 1.6;</u> "Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	4678,7	5324,6	4797,3	4229,3	4229,3	23259,2
		МБ	4678,7	4770,7	4797,3	4229,3	4229,3	22705,3
		РБ	0	553,9	0	0	0	553,9

полномочий по решению вопросов местного значения, в соответствии с заключенными соглашениями"		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 2 «Повышение эффективности бюджетных расходов Шерагульского сельского поселения на 2021- 2025 гг.»	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	13,0	6,9	15,6	13,6	13,6	62,7
		МБ	13,0	6,9	15,6	13,6	13,6	62,7
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2.1 "Информационные технологии в управлении"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	13,0	6,9	15,6	13,6	13,6	62,7
		МБ	13,0	6,9	15,6	13,6	13,6	62,7
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры на территории Шерагульского сельского поселения на 2021- 2025 гг.»	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	4698,2	6146,7	13104,5	3230,0	3374,8	30554,2
		МБ	2573,0	3877,0	4680,0	2830,0	2974,8	16934,8
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	2125,2	2269,7	8424,5	400,0	400,0	13619,4
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

<u>Основное мероприятие 3.1.</u> "Ремонт и содержание автомобильных дорог"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	2299,8	3413,0	11667,7	2587,6	2732,4	22700,5
		МБ	2299,8	3413,0	3989,5	2587,6	2732,4	15022,3
		РБ	0	0	0	0,	0	0
		ОБ	0	0	7678,2	0	0	7678,2
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 3.2.</u> "Организация благоустройства территории поселения"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	656,8	649,7	1356,8	562,4	562,4	3788,1
		МБ	220,9	284,0	610,5	162,4	162,4	1440,2
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	435,9	365,7	746,3	400,0	400,0	2347,9
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 3.3.</u> "Организация водоснабжения населения"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	0,0	120,0	80,0	80,0	80,0	360,0
		МБ	0,0	120,0	80,0	80,0	80,0	360,0
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 3.4.</u> «Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий»	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	1741,6	1964,0	0	0	0	3705,6
		МБ	52,3	60,0	0	0	0	112,3
		РБ	0	0	0	0	0	0

		ОБ	1689,3	1904,0	0	0	0	3593,3
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 4 «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Шерагульского сельского поселения на 2021- 2025 гг.»	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	800,0	610,0	200,0	200,0	200,0	2010,0
		МБ	218,0	610,0	200,0	200,0	200,0	1428,0
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	582,0	0	0	0	0	582,0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 4.1</u> "Проведение топографических, геодезических, картографических и кадастровых работ"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	200,0	10,0	100,0	100,0	100,0	510,0
		МБ	200,0	10,0	100,0	100,0	100,0	510,0
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 4.2</u> "Обеспечение градостроительной и землеустроительной деятельности на территории Шерагульского сельского поселения"	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	600,0	600,0	100,0	100,0	100,0	1500,0
		МБ	18,0	600,0	100,0	100,0	100,0	918,0
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	582,0	0	0	0	0	582,0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

Подпрограмма 5 «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Шерагульского сельского поселения на 2021-2025 гг.»	Администрации Шерагульского сельского поселения	Всего	53,0	83,0	5,5	5,5	5,5	152,5
		МБ	53,0	15,1	5,5	5,5	5,5	84,6
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	67,9	0	0	0	67,9
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 5.1.</u> <u>«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения»</u>	Администрации Шерагульского сельского поселения	Всего	52,5	82,5	5,0	5,0	5,0	150,0
		МБ	52,5	14,6	5,0	5,0	5,0	82,1
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	67,9	0	0	0	67,9
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 5.2.</u> <u>«Профилактика безнадзорности и правонарушений на территории сельского поселения»</u>	Администрации Шерагульского сельского поселения	Всего	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
		МБ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 6 «Развитие сферы культуры и спорта на территории Шерагульского сельского поселения на 2021- 2025 гг.»	МКУК КДЦ с. Шерагул	Всего	8271,6	7359,7	7681,3	6740,3	3368,2	33421,1
		МБ	7262,7	6610,6	7632,8	3631,9	3368,2	28506,2
		РБ	174,2	377,7	0	0	0	551,9

		ОБ	834,7	371,4	48,5	0	0	1254,6
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	3108,4	0	3108,4
<u>Основное мероприятие 6.1</u> "Расходы, направленные на организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания"	МКУК КДЦ с. Шерагул	Всего	7411,1	7001,7	7671,3	6730,3	3358,2	32172,6
		МБ	7236,9	6599,8	7622,8	3621,9	3358,2	28439,6
		РБ	174,2	377,7	0	0	0	551,9
		ОБ	0	24,2	48,5	0	0	72,7
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	3108,4	0	3108,4
<u>Основное мероприятие 6.2</u> "Обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта"	МКУК КДЦ с. Шерагул	Всего	0,0	358,0	10,0	10,0	10,0	388,0
		МБ	0,0	10,8	10,0	10,0	10,0	40,8
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	347,2	0	0	0	347,2
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
<u>Основное мероприятие 6.3</u> "Развитие домов культуры поселений"	МКУК КДЦ с. Шерагул	Всего	860,5	0	0	0	0	860,5
		МБ	25,8	0	0	0	0	25,8
		РБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	834,7	0	0	0	0	834,7
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

«Мероприятия по разъяснению гражданам земельного законодательства и выявлению фактов самовольного занятия земельных участков»	Шерагульского сельского поселения	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>Основное мероприятие 8.2.</u> «Мероприятия по выявлению фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки»	Администрация Шерагульского сельского поселения	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		РБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 10.07.2023 г. № 55-п «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в администрации Шерагульского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», руководствуясь статьей 24 Устава Шерагульского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в администрации Шерагульского сельского поселения (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 14.12.2018 № 71-П «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в администрации Шерагульского сельского поселения» (с изменениями от 24.03.2020 г. № 22-п; от 11.01.2021 г. № 5-п).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Шерагульского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ВрИО главы Шерагульского
сельского поселения

Е.М. Ермакова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Шерагульского сельского поселения
от 10.07.2023 г. № 55-п

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В АДМИНИСТРАЦИИ ШЕРАГУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в администрации Шерагульского сельского поселения (далее – администрация) определяет:

1) процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего в администрации (далее – муниципальный служащий) к совершению коррупционных правонарушений;

2) перечень сведений, содержащихся в уведомлении муниципального служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);

3) процедуру регистрации уведомлений;

4) процедуру организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан уведомить в течение двух рабочих дней с момента обращения к нему о данном факте представителя нанимателя (работодателя) – главу Шерагульского сельского поселения, органы прокуратуры или другие государственные органы.

3. В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения муниципальной службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) в течение двух рабочих дней со дня прибытия к месту прохождения муниципальной службы.

4. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к муниципальному служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью

муниципального служащего, невыполнение которой является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Уведомление оформляется в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляется должностному лицу администрации, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное должностное лицо).

6. Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.

7. В уведомлении должны быть указаны следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) муниципального служащего, заполняющего уведомление, наименование должности муниципального служащего;

2) все известные сведения о лице, склоняющем муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

3) суть коррупционных правонарушений, к совершению которых склоняли муниципального служащего;

4) способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

5) время, место и обстоятельства, при которых произошло обращение к муниципальному служащему;

6) сведения о том, в отношении какой именно должностной обязанности муниципального служащего была совершена попытка склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) иные сведения, которыми располагает муниципальный служащий относительно факта обращения лица в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (сведения об очевидцах произошедшего и (или) о наличии у муниципального служащего, заполнившего уведомление, иных материалов, подтверждающих факт склонения к совершению коррупционных правонарушений);

8) информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры и (или) других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (наименование государственного органа, дата и способ направления уведомления);

9) дата заполнения уведомления;

10) подпись муниципального служащего, заполнившего уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам, указанным в уведомлении (при наличии).

8. Уведомление подлежит регистрации уполномоченным должностным лицом в журнале учета уведомлений (далее – журнал), форма которого приведена в приложении 2 к настоящему Порядку. Журнал должен быть прошит, пронумерован, а также заверен оттиском печати администрации.

9. Ответственным за хранение журнала является уполномоченное должностное лицо. Запись о количестве листов заверяется подписью уполномоченным должностным лицом.

Запрещается отражать в журнале ставшие известными сведения о частной жизни муниципального служащего, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

10. Уполномоченное должностное лицо:

1) регистрирует уведомление в журнале в день его поступления уполномоченному должностному лицу и передает его представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения о проведении проверки;

2) в день обращения с уведомлением выдает муниципальному служащему расписку в получении уведомления по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку с указанием даты получения и номера регистрации в журнале, при этом отказ в регистрации уведомления либо невыдача расписки не допускается.

11. Решение о проведении проверки указанных в уведомлении сведений (далее – проверка) принимается представителем нанимателя (работодателем) в течение двух рабочих дней со дня регистрации уведомления.

Решение о проведении проверки оформляется распоряжением администрации, подготовку которого обеспечивает уполномоченное должностное лицо.

12. Проверка проводится уполномоченным должностным лицом.

13. В ходе проведения проверки уполномоченное должностное лицо вправе направлять уведомление в органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, истребовать от муниципальных служащих письменные объяснения по существу поданного уведомления, проводить беседы, рассматривать материалы, имеющие отношение к сведениям, изложенным в уведомлении, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

14. Проверка должна быть завершена не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении. В случае необходимости анализа большого объема сведений, содержащихся в уведомлении, истребования дополнительных материалов для проведения проверки срок рассмотрения уведомления может

быть продлен по мотивированному представлению уполномоченного должностного лица, но не более чем на 5 рабочих дней.

15. Решение о продлении проверки принимается представителем нанимателя (работодателем) на основании мотивированного представления уполномоченного должностного лица и оформляется распоряжением администрации, подготовку которого обеспечивает уполномоченное должностное лицо.

16. Результаты проверки сообщаются представителю нанимателя (работодателю) в течение двух рабочих дней со дня завершения проверки в форме письменного заключения.

17. В письменном заключении указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) муниципального служащего, должность, замещаемая муниципальным служащим, на основании уведомления которого проводилась проверка, период службы на замещаемой должности муниципальной службы и стаж муниципальной службы;

2) сроки проведения проверки;

3) обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

4) причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

5) предложения о мерах по устранению причин и условий, способствующих обращению к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

18. Представитель нанимателя (работодатель) в течение трех рабочих дней со дня получения письменного заключения:

1) обеспечивает направление материалов проверки в уполномоченные органы для принятия решения о привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) в случае выявления фактов несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, принимает решение о применении к муниципальному служащему конкретных мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – решение о применении мер);

3) организует проведение мероприятий по устранению причин и условий, способствовавших обращению к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

19. Уполномоченное должностное лицо обеспечивает ознакомление муниципального служащего, подавшего уведомление, с письменным заключением, решением о применении мер под роспись в течение двух рабочих дней со дня их оформления (издания). В случае, когда письменное заключение, решение о применении мер невозможно довести до сведения муниципального служащего или муниципальный служащий отказывается ознакомиться с ними под роспись, на письменном заключении, решении о применении мер производится соответствующая запись.

20. Информация о результатах проверки вносится уполномоченным должностным лицом в журнал в течение двух рабочих дней со дня оформления письменного заключения, решения о применении мер.

21. Сведения, содержащиеся в уведомлении, а также в материалах проверки, являются конфиденциальными. Лица, допустившие разглашение указанных сведений, несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. В случае обращения к уполномоченному должностному лицу каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений все мероприятия, предусмотренные настоящим Порядком, выполнение которых осуществляет уполномоченное должностное лицо, проводит лицо, определенное представителем нанимателя (работодателем).

Приложение 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в администрации Шерагульского сельского поселения

Главе Администрации Шерагульского сельского поселения

от _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), наименование должности муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование должности муниципального служащего)

настоящим уведомляю Вас об обращении ко мне «__» _____ 20__ года _____

(указывается лицо (лица))

в целях склонения меня к совершению коррупционного правонарушения, а именно _____

(указываются все известные сведения о лице, склоняющем муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, суть коррупционных правонарушений, к совершению которых склоняли муниципального служащего, способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.), время, место и обстоятельства, при которых произошло обращение к муниципальному служащему, сведения о том, в отношении какой именно должностной обязанности муниципального служащего была совершена попытка склонения к совершению коррупционных правонарушений, иные сведения, которыми располагает муниципальный служащий относительно факта обращения лица в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (сведения об очевидцах произошедшего и (или) о наличии у муниципального служащего, заполнившего уведомление, иных материалов, подтверждающих факт склонения к совершению коррупционных правонарушений)).

Одновременно сообщаю, что о факте обращения ко мне лица (лиц) в целях склонения к совершению указанного коррупционного правонарушения _____ я уведомил (а) _____

_____ (наименование органов прокуратуры и (или) других государственных органов, дата и способ направления уведомления)

К уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам, указанным в уведомлении:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Подпись муниципального служащего _____

Дата _____

Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений муниципальных служащих администрации Шерагульского сельского поселения о фактах обращений к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений «__» _____ 20__ года № _____.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), наименование должности лица, принявшего уведомление)

_____ подпись

РАСПИСКА

