**Думы** **и** **администрации**

**Шерагульского сельского поселения**

**Тулунского района Иркутской области**

**11 апреля 2018 года № 13**

Содержание номера

**1. Постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 11.04.2018 г. № 35-п**

***«О подготовке проекта внесения изменений в карту градостроительного зонирования с. Шерагул, п/жд станции Шуба правил землепользования и застройки Шерагульского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденных решением Думы Шерагульского сельского поселения № 12 от 14.05.2014г.***

***(в редакции решения от 28.11.2017 г. № 35)»***

По заявлению гражданки Затулиной Галины Александровны от 06.04.2018 г., с целью приведения в соответствие территориальных зон, установленных картой градостроительного зонирования с. Шерагул, п/жд станции Шуба правил землепользования и застройки Шерагульского муниципального образования, утвержденных решением Думы Шерагульского сельского поселения от 14.05.2014 г. № 12, генеральному плану Шерагульского муниципального образования, утвержденному решением Думы Шерагульского муниципального образования от 25.12.2013 г. № 26 руководствуясь, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Шерагульского муниципального образования, администрация Шерагульского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к разработке проекта внесения изменений в карту градостроительного зонирования с. Шерагул, п/жд станции Шуба правил землепользования и застройки Шерагульского муниципального образования Тулунского района Иркутской области утвержденных решением Думы Шерагульского сельского поселения № 12 от 14.05.2014г. (в редакции решения от 28.11.2017г. № 35) (далее - Проект) с 13.04.2018г.
2. Утвердить:
3. состав и порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке (Приложение 1);
4. порядок и сроки проведения работ по подготовке Проекта (Приложение 2);
5. порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта (Приложение 3);
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шерагульского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, во вкладке "Градостроительство", не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
7. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Шерагульского

сельского поселения П.А. Сулима

Приложение 1
к постановлению администрации
Шерагульского сельского поселения
от 11.04.2018г. № 35-п

Состав и порядок деятельности

Комиссии ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: | Глава Шерагульского сельского поселения |  П.А. Сулима |
| Секретарь комиссии: | Специалист администрации Шерагульского сельского поселения | Е.Я. Ботвинко |
| Члены комиссии: | житель д. Трактовая  | С.А. Константинов |
|  | Депутат Думы Шерагульского сельского поселения | Г.А. Затулина |
|  | КФХ «Михайлов М.Г.» | М.Г. Михайлов |
|  | Житель с. Шерагул  | М.П. Шумейко |
|  | Депутат Думы Тулунского муниципального района  | В.А. Фадеенко |

Порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке.

1. Комиссия по землепользованию и застройке (далее комиссия) осуществляет свою деятельность в форме заседаний, при необходимости, проводимых в форме публичных слушаний.
2. Периодичность заседаний, время и место их проведения определяется председателем комиссии.
3. Заседания комиссии ведет ее председатель.
4. Подготовку заседания комиссии обеспечивает секретарь комиссии.
5. Итоги каждого заседания комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.
6. Протоколы заседаний комиссии являются открытыми для всех заинтересованных лиц, которые могут получать копии протоколов.
7. Полномочия председателя комиссии:
* назначает заседание комиссии
* принимает решение о готовности Проекта к публичному обсуждению,
* дает задание секретарю, организовать проведение публичных слушаний, выставку демонстрационных материалов, уведомить население и заинтересованных лиц о начале процедуры публичных слушаний;
1. Полномочия секретаря комиссии:
* организует заседания комиссии;
* организует проведение публичных слушаний по рассмотрению Проекта;
* публикует материалы Проекта в установленном законом порядке, с целью публичного обсуждения;
* ведет протоколы заседания комиссии, протоколы публичных слушаний;
* регистрирует участников публичных слушаний;
* принимает устные и письменные предложения и замечания всех заинтересованных лиц по Проекту;
* регистрирует предложения в специальном журнале;
* в течение месяца дает письменный ответ по существу предложений физических или юридических лиц по Проекту;
* вносит предложения заинтересованных лиц в протокол публичных слушаний;
* размещает протоколы заседания комиссии, протоколы публичных слушаний на сайте Шерагульского сельского поселения во вкладке "Градостроительство";
* готовит заключение по результатам публичных слушаний, и публикует их в установленном законом порядке.
1. По результатам публичных слушаний комиссия обеспечивает подготовку заключения о результатах публичных слушаний. Заключение подписывается председателем комиссии. публикуется в информационной газете "Информационный вестник" и размещается на сайте Шерагульского сельского поселения.
2. По завершении публичных слушаний по Проекту комиссия обеспечивает внесение изменений в Проект (по результатам публичных слушаний) и предоставляет указанный проект главе Шерагульского сельского поселения. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.
3. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
4. Администрация Шерагульского сельского поселения предоставляет комиссии необходимые помещения для проведения заседаний, публичных слушаний, хранения документов.
5. Протоколы и документы комиссии хранятся в администрации Шерагульского сельского поселения в соответствии с номенклатурой дел.

Приложение 2
к постановлению администрации
Шерагульского сельского поселения
от 11.04.2018 г. № 35-п

ПОРЯДОК И СРОКИ проведения работ

| №п.п | Порядок проведения работ | Сроки проведения работ | Исполнитель,ответственное лицо |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Опубликование решения о подготовке Проекта | Не позднее чем по истечении 3 рабочих дней с даты принятия решения | Секретарь комиссии |
| 2 | Разработка Проекта | В течение 20 рабочих дней с даты принятия решения | Председатель комиссии,комиссия |
| 3 | Обсуждение Проекта на публичных слушаниях: |  |  |
| 3.1 | Организация и проведение публичных слушаний по Проекту. | с 27.04.2018 г по 27.06.2018 г | Председатель комиссии,Секретарь комиссии, комиссия |
| 3.2 | Подготовка и публикация заключения о результатах публичных слушаний по Проекту. | В течение 3 рабочих дней со дня окончания процедуры публичного обсуждения | Секретарь комиссии |
| 4 | Внесение в Проект изменений, дополнений по результатам публичных слушаний. | После опубликования заключения в течение 5 рабочих дней | комиссия |
| 8 | Направление Проекта в Думу Шерагульского сельского поселения для утверждения | на плановом заседании Думы сельского поселения | Глава администрации |
| 9 | Опубликование утвержденной редакции правил землепользования и застройки в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте поселения в сети «Интернет» | В течение 3 рабочих дней со дня утверждения | Секретарь комиссии |

Приложение 3
к постановлению администрации
Шерагульского сельского поселения
от 11.04.2018г. № 35-п

порядок направления в комиссию

 предложений заинтересованных лиц

1. С момента опубликования постановления "О подготовке новой редакции проекта правил землепользования и застройки Шерагульского муниципального образования Тулунского района Иркутской области, утвержденных решением Думы Шерагульского сельского поселения № 12 от 14.05.2014г." и до окончания процедуры публичных слушаний заинтересованные лица вправе направить в комиссию по землепользованию и застройке свои предложения в письменном виде, на имя председателя комиссии по адресу: 665216, Иркутская область, с. Шерагул, ул. Ленина, 84 или по электронной почте в адрес: sheragul@yandex.ru

2. Предложение должно содержать

* наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество руководителя его должность, при обращении юридического лица;

фамилия, имя, отчество, при обращении физического лица;

* почтовый адрес, телефон;
* суть предложения;
* обоснование предложения;
* дату обращения.
1. Предложения могут содержать материалы, копии документов, обосновывающие предложения (на бумажных, магнитных носителях). Направленные копии возврату не подлежат.
2. Предложения, поступившие в комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта, комиссией не рассматриваются.

**2. Распоряжение администрации Шерагульского сельского поселения от 11.04.2018 г. № 54-р**

***«О присвоении адреса многоконтурному земельному участку, расположенному в посёлке ж/д станции Шуба Тулунского района Иркутской области»***

На основании межведомственного запроса Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района от 10.04. 2018 г. № 207, руководствуясь ст. 36,37 Градостроительного кодекса РФ, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения, аннулирования адресов» на основании распоряжения администрации Шерагульского сельского поселения № 4-р от 07.02.2006 г. «Об утверждении названий улиц, номеров домов в населенных пунктах Шерагульского сельского поселения», руководствуясь, Уставом Шерагульского муниципального образования,

1. Присвоить адрес многоконтурному земельному участку, расположенному в посёлке ж/д станции Шуба Тулунского района Иркутской области:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Земельный участок38:15:250201:ЗУ1  | Российская ФедерацияИркутская область Тулунский район посёлок ж/д станции Шуба улица Привокзальная, 4-2 | присвоить | Российская ФедерацияИркутская область Тулунский район посёлок ж/д станции Шуба улица Привокзальная, 4-2 |
|  | Земельный участок38:15:250201:ЗУ2  | Российская ФедерацияИркутская область Тулунский район посёлок ж/д станции Шуба улица Железнодорожная, 12а | присвоить | Российская ФедерацияИркутская область Тулунский район посёлок ж/д станции Шуба улица Привокзальная, 4-2 |

2. Направить копию настоящего распоряжения в Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района для внесения сведений в ИСОГД муниципального образования «Тулунский район».

3. Отменить распоряжение администрации Шерагульского сельского поселения от 20.12.2017 года № 101-р «О присвоении адреса объекту недвижимости по улице Железнодорожной пос. ж/д станции Шуба Тулунского района Иркутской области»

4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шерагульского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Внести адрес в Федеральную информационную адресную систему.

6. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Шерагульского П.А. Сулима

сельского поселения

***«Информационный вестник» - периодическое печатное издание в форме бюллетеня, учрежденное исключительно для издания официальных сообщений материалов, нормативных и иных актов администрации и Думы сельского поселения****.*

Издатель, редакция и распространитель – администрация Шерагульского сельского поселения

Адрес: Иркутская область Тулунский район с. Шерагул ул. Ленина 84

Глава администрации: П.А. Сулима

Ответственный за выпуск: Е.М. Ермакова

Тираж 10 экземпляров. Объем не менее 2-х страниц. Распространяется бесплатно