**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТУЛУНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШЕРАГУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 19.05.2017 № 25-п**

**С. Шерагул**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ШЕРАГУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии со [статьей 87](consultantplus://offline/ref=EDE321C9382906F26B545A4CD113F9B5EDC41074BDE4B17283A4D4460144FC5AA95BD1504981uEr6H) Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 53 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5 Положения о бюджетном процессе в Шерагульском муниципальном образовании, утвержденном Думой сельского поселения 15.04.2011 г № 12 ( с изменениями 26.06.2013 № 1и 28.05.2014 № 14), [с](consultantplus://offline/ref=7F5D24C7BAAA9883489778C6DD33C9FB0FA8949265A45E1FF7BB0DA21E74699FE0DE5B0C08bEt6H)татьей 24 Устава Шерагульского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Шерагульского муниципального образования.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шерагульского сельского поселения от 27.10.2011 года № 15-П «Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств Шерагульского муниципального образования» (с изменениями от 19.07.2012 года № 23-п, от 26.07.2013 года № 32а-п).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Шерагульского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шерагульского сельского поселения М.П. Шумейко

Утвержден

постановлением

администрации Шерагульского

сельского поселения

от 24.04.2017 года №25

Порядок

ведения реестра расходных обязательств

Шерагульского муниципального образования

1. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев), законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Реестр расходных обязательств Шерагульского муниципального образования (далее - Реестр) ведется главным распорядителем бюджетных средств с целью учета расходных обязательств Шерагульского муниципального образования и используется при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Реестр, представляемый к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период ведется по форме согласно приложению (прилагается).

4. Главные распорядители бюджетных средств Шерагульского муниципального образования (далее – ГРБС):

4.1 представляют Реестры ГРБС в финансовый орган в соответствии с порядком и сроками составления проекта бюджета Шерагульского муниципального образования и порядком работы над документами и материалами, предоставляемыми в Думу Шерагульского сельского поселения одновременно с проектом бюджета Шерагульского муниципального образования;

4.2 по запросу министерства финансов Иркутской области представляют дополнительные Реестры ГРБС в соответствии с объемами бюджетных средств, предусмотренных на исполнение расходных обязательств по форме и в сроки, установленные порядком министерства финансов Иркутской области;

4.3 несут ответственность за полноту, своевременность, достоверность представляемой информации и соответствие объемов бюджетных средств, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, бюджетным ассигнованиям, утвержденным ГРБС решением Думы о бюджете Шерагульского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

5. В случае несоответствия представленных Реестров ГРБС требованиям, установленным настоящим Порядком, финансовый орган вправе вернуть Реестры ГРБС на доработку. Доработанный Реестр ГРБС должен быть представлен в трехдневный срок.

6. Расходные обязательства, не включенные в Реестр ГРБС, не подлежат учету в составе бюджета при составлении проекта бюджета Шерагульского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

7. Финансовый орган имеет право в случае необходимости в любое время дополнительно запросить у главного распорядителя бюджетных средств Реестр ГРБС.

Приложение

к Порядку ведения реестра расходных

обязательств Шерагульского

муниципального образования

от 08.07.2016г. № 88

**РЕЕСТР РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

**(К ПРОЕКТУ БЮДЖЕТА НА 20\_\_\_ГОД, ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

Главный распорядитель бюджетных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия, права сельского образования | Код строки | Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) | | | | | | | | | Код расхода по БК | | Объем средств на исполнение расходного обязательства | | | | | |
| Российской Федерации\* | | | Иркутской области\*\* | | | Местные\*\*\* | | | отчетный  20 \_\_\_\_г. | | текущий | очередной | плановый период | |
| Наименование, номер и дата | Номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | Дата вступления в силу, срок действия | Наименование, номер и дата | Номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | Дата вступления в силу, срок действия | Наименование, номер и дата | Номер статьи (подстатьи), пункта (подпункта) | Дата вступления в силу, срок действия | раздел | подраздел | 20 \_\_\_ г. | 20 \_\_\_ г. |  |  |
|  |  | по факту  исполнения |  |  | 20 \_\_ г. | 20\_\_ г. |
|  | По плану |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений), всего, из них: | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения сельского поселения, всего | 5001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | 5003 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения, всего | 5100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления сельского поселения прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения, всего | 5200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3.1. по перечню, предусмотренному Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», всего | 5201 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5202 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | 5203 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3.2. по участию в осуществлении государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, всего | 5300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5301 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5302 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3.3. по реализации вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других сельских поселений, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, всего | 5400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5401 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5402 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, всего | 5500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4.1. за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, всего | 5501 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5502 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | 5503 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4.2. за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, всего | 5600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5601 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | 5602 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов сельского поселения, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, всего | 5700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5.1. по предоставлению субсидий, всего | 5701 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5.1.1. в бюджет субъекта Российской Федерации, всего | 5702 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5.1.2. в бюджет муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера, всего | 5703 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5704 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | 5705 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5.2. по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, всего | 5800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5.2.1. в бюджет муниципального района в случае заключения соглашения с органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит сельское поселение, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения, всего | 5801 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | 5802 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | 5803 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5.2.2. в иных случаях, не связанных с заключением соглашений, предусмотренных в подпункте 5.5.2.1, всего | 5900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числу | 5901 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5902 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* - по каждому расходному обязательству рекомендуется приводить до 2-3 федеральных нормативных правовых актов;

\*\* - по каждому расходному обязательству рекомендуется приводить до 2-3 областных нормативных правовых актов;

\*\*\* - по каждому расходному обязательству рекомендуется приводить до 2-3 местных нормативных правовых актов;

Руководитель (должность руководителя ГРБС) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.